Подписано цифровой подписью:
Т.В. Кадырова
Дата: 2023.08.22 12:31:03 +03'00'

Паспорт библиотеки МБОУ СОШ № 35 г.Шахты

1. Фамилия имя, отчество заведующей библиотекой
____Кильдюшова Наталья Викторовна_____

2. Структура библиотеки:
-абонемент: да, нет (нужное подчеркнуть)
-читальный зал: да, нет, совмещен с абонементом
-хранилище: да, нет (нужное подчеркнуть)

3. Общая площадь помещения библиотеки ____54,5_____ кв.метров

4. Библиотечный фонд:

Всего состоит на 01.08.2023 г.	__18641_____ / экз./
-в том числе учебников	__6422_____/ экз./
-в том числе художественно-познавательной литературы	__12219_____/ экз./

5. Поступило литературы в библиотеку в 2022 / 2023 уч. году

Всего поступило:	___403_____/экз./
-в том числе учебников	___403_____/экз./
-в том числе художественно-познавательной	____-_____/экз./

6. Списано литературы в 2022 / 2023 уч. году

Всего списано:	____678_____/экз./
-в том числе учебников	____678_____/экз./
-в том числе художественно-познавательной литературы	_____-_____/экз./

7. Число зарегистрированных читателей (всего): ___529_____/чел./

Из них:

-учащиеся начальной школы	____188_____/чел./
-учащиеся основной школы	____254_____/чел./
-учащиеся средней школы	____41_____/чел./
-учителей	____35_____/чел./
-родителей	____11_____/чел./

8. Число посещений ___1751_____ чел.

9. Показатели работы библиотеки:

-книговыдача за 2022-2023 уч. год	___1461_____/экз./
-обращаемость книжного фонда	___0,12_____
-читаемость	___2.76___/экз./чел
-посещаемость	___3.31_____

10. Материально-техническое оснащение библиотеки:

-стеллажи /металлические, деревянные/	____10_____/шт./
-кафедра выдачи	____1_____/шт./
-выставочные витрины	____2_____/шт./
-столы	____2_____/шт./
-число посадочных мест для пользователей	_____8_____/шт./

11. Технические средства / какие / Наличие доступа в Интернет

12. Режим работы библиотеки: _8 -16 ч. выходной день: суббота, воскресенье

13. Почтовый адрес: _347527 г. Шахты, ул.Текстильная 41-а телефон _ 24-27-19

Директор МБОУ СОШ № 35 г. Шахты Т.В. Кадырова