



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение г.Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №35»

346527 Россия, Ростовская область, г.Шахты, ул. Текстильная 41а, тел. 8(8636)24-27-19, e-mail: shcool35@inbox.ru

*Принято на заседании педагогического
совета
(протокол №1 от 27.08.2018г.)*

*Утверждаю
директор МБОУ СОШ №35 г.Шахты
Т.В. Кадырова
Приказ №70 от 31.08.2018г.*

ПОЛОЖЕНИЕ

***О Совете родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г.Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №35»***

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п. 4 ст. 26), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №35» (п. 10.5) для реализации принципа государственно-общественного характера управления системой образования.

1.2. Совет родителей (законных представителей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №35» (далее - Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты) является выборным органом управления МБОУ СОШ №35 г.Шахты, т.к. представляет интересы всех участников образовательных отношений, т.е. обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты осуществляет общее руководство муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №35» (далее - МБОУ СОШ №35 г.Шахты). Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты работает в контакте с администрацией и общественными организациями образовательной организации.

1.4. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области,

органов местного самоуправления, Уставом МБОУ СОШ №35 г.Шахты, настоящим положением, иными локальными нормативными актами МБОУ СОШ №35 г.Шахты.

1.5. Деятельность членов Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты - это форма сотрудничества общества, государства и МБОУ СОШ №35 г.Шахты в формировании уклада школьной жизни на основе реализации демократических и гуманистических ценностей современного образования.

2. Цели и задачи Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты

Цель Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты: содействие в осуществлении самоуправленческих начал, развитие инициативы коллектива, реализация прав образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

Задачи Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты:

2.1. Координация совместных действий коллектива МБОУ СОШ №35 г.Шахты, родителей (законных представителей) обучающихся, внешкольных учреждений, общественных организаций в создании образовательно-воспитательного пространства, развитии самоуправленческих начал.

2.2. Определение основных направлений развития МБОУ СОШ №35 г.Шахты. Обсуждение и принятие перспективного плана развития (Программы развития) МБОУ СОШ №35 г.Шахты.

2.3. Участие в решении вопросов создания оптимальных комфортных условий для организации образовательного процесса в МБОУ СОШ №35 г.Шахты, обеспечение решения задач повышения качества обучения и воспитания подрастающего поколения.

2.4. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательных отношений (обучающихся, сотрудников МБОУ СОШ №35 г.Шахты), за безопасными условиями его осуществления.

2.5. Обсуждение и принятие отчетов администрации МБОУ СОШ №35 г.Шахты по учебно-воспитательной работе, финансово-хозяйственной деятельности, использовании иных источников финансирования.

2.6. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

2.7. Рассмотрение и принятие локальных актов МБОУ СОШ №35 г.Шахты в соответствии с установленной компетенцией.

2.8. Участие в обсуждении и принятии решения о введении обучения по другим (различным) профилям и направлениям.

2.9. Представление интересов МБОУ СОШ №35 г.Шахты в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3. Компетенции Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты

3.1. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты содействует:

- совершенствованию материально-технической базы и развитию МБОУ СОШ №35 г.Шахты;

- организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБОУ СОШ №35 г.Шахты.

3.2. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы МБОУ СОШ №35 г.Шахты, в органы местного самоуправления, администрацию МБОУ СОШ №35 г.Шахты и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №35 г.Шахты;

- о совершенствовании деятельности Учредителя.

3.3. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты дает рекомендации и вносит предложения:

- об изменении и дополнении документов МБОУ СОШ №35 г.Шахты, регламентирующих организацию образовательного процесса;

- по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

3.4. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на поддержку и стимулирование одаренных детей МБОУ СОШ №35 г.Шахты.

3.5. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты заслушивает отчеты о работе директора МБОУ СОШ №35 г.Шахты по финансово-хозяйственным вопросам.

4. Порядок избрания членов Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты и организация работы

4.1. В состав Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты могут входить:

- родители (законные представители) обучающихся, избранные на общем собрании родителей;

- обучающиеся старших классов, избранные органами ученического самоуправления.

4.2. Члены Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты работают на безвозмездной основе.

4.3. Председатель и секретарь Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты избираются большинством голосов членами Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты на своем заседании.

4.4. Общий срок полномочий председателя Совета родителей МБОУ СОШ

№35 г.Шахты в случае его повторного переизбрания не может превышать 3 лет.

4.5. Заседания Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты проводятся в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год, а также по мере необходимости. Внеочередные заседания Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты могут созываться по требованию не менее половины членов Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты

4.6. Заседание является правомочным, а решения законными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и решение принято не менее чем половиной списочного состава членов Совета. В случае несогласия с принятым решением член Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты .

4.7. На заседаниях Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.

4.8. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты в своей работе подотчетен Общему собранию родителей, не реже одного раза в год Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты о своей работе отчитывается перед Общим собранием родителей.

4.9. Решения Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты , принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, и подлежат обязательному включению в протокол заседания Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты .

4.10. Заседания и решения Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты оформляются протоколом, который подписывает его председатель и секретарь.

5. Обязанности и ответственность Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты. Права и обязанности членов Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты

5.1. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты несет ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор МБОУ СОШ №35 г.Шахты вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Все решения Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты, являются обязательными, своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

5.3. Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательной организацией;
- упрочнение авторитетности МБОУ СОШ №35 г.Шахты.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты и директором МБОУ СОШ №35 г.Шахты (несогласие директора с решением Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты или несогласие Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Член Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты, выражать в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты;

- делать запрос директору МБОУ СОШ №35 г.Шахты по предоставлению всей необходимой информации для участия в работе Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты по вопросам, относящимся к его компетенции;

- присутствовать на заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты по письменному уведомлению председателя.

5.6. Председатель Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты:

- несет ответственность за подготовку и проведение заседаний Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты;

- утверждает решения и рекомендации, принятые Советом родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты и его комиссиями;

- представляет Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты перед органами власти и управления, а также в отношениях с иностранными, юридическими и физическими лицами;

- принимает решения о предъявлении от имени Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты претензий и исков к юридическим лицам и гражданам, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- обеспечивает выполнение решений Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты;

- организует взаимодействие Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты с администрацией МБОУ СОШ №35 г.Шахты, педагогическим и методическим советами, Советом обучающихся, с органами управления образования.

5.7. Члены Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты обязаны посещать его заседания.

5.8. Полномочия любого избранного члена Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты или по собственному желанию.

5.9. Член Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты может быть выведен из его состава по решению Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты в случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы педагогического работника;

- в связи с окончанием МБОУ СОШ №35 г.Шахты или переходом учащегося

в другую образовательную организацию;

- если он систематически (более двух раз) не посещает заседания без уважительной причины;

- если совершены противоправные действия, несовместимые с членством в Совете МБОУ СОШ №35 г.Шахты;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты в его работе: лишение родительских прав, запрещение в судебном порядке заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой детьми; признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за преступление. Вывод члена из Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты оформляется протоколом.

5.10. После вывода (выхода) из состава Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты его члена Совет родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).

6. Документация Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты

6.1. Протоколы заседаний Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты и секретарем.

6.2. Обращения участников образовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты рассматриваются председателем Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты или членами Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты по поручению председателя.

6.3.Регистрация обращений граждан проводится секретарем МБОУ СОШ №35 г.Шахты.

7. Заключительные положения

7.1. Данное положение действует в течение трех лет.

7.2. Изменения и дополнения в положение о Совете родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты вносят по решению педагогического совета МБОУ СОШ №35 г.Шахты, Совета родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты и администрации.

7.3. Изменения и дополнения в положение о Совете родителей МБОУ СОШ №35 г.Шахты обсуждаются на общем собрании работников МБОУ СОШ №35 г.Шахты и утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №35 г.Шахты.