

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №35 г.
Шахты
_____ Т.В.Кадырова
02 сентября 2024г.

**ПЛАН мероприятий
по противодействию коррупции в сфере образования на 2024-2025
учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответствен ный
Раздел I. Организационные мероприятия общего методического и правового характера			
1.	Размещение проектов нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Зам.директо ра по УВР Цыбина О.А.
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБОУ СОШ №35 г.Шахты ограничений и запретов, по формированию негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Январь, май 2024- 2025	Зам.директо ра по УВР Цыбина О.А., курирующий работу с кадрами
3.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками МБОУ СОШ №35 по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Постоянно	Директор МБОУ СОШ №35 г.Шахты
4.	Проведение анкетирования участников образовательного процесса по оценке качества образовательных услуг с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в МБОУ СОШ №35 с подготовкой отчета для общественного совета по независимой оценке качества образования	Декабрь 2024	Директор МБОУ СОШ №35, зам.директор а по УВР Цыбина О.А.
Раздел II. Информационная деятельность МБОУ СОШ №35 г.Шахты по обеспечению открытости и прозрачности			
5.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности МБОУ СОШ №35, размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о деятельности МБОУ СОШ №35, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно	Зам.директо ра по УВР Цыбина О.А.
6.	Обеспечение непрерывного функционирования раздела «Стоп коррупция!» на официальном сайте МБОУ СОШ №35 г.Шахты: 1) номер телефона «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере	Постоянно	Зам.директо ра по УВР Цыбина О.А.

	образования; 2) информационно-аналитические материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования		
7.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок, проводимых МБОУ СОШ №35 г. Шахты	Постоянно	Главный бухгалтер Сухова О.Н.
8.	Обеспечение работы «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере образования (24-27-19) с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Постоянно	Директор МБОУ СОШ №35 Кадырова Т.В.
9.	Обеспечение работы в МБОУ СОШ №35 г.Шахты боксов (ящиков) для письменных обращений граждан и организаций о коррупционных правонарушениях «Почта руководителю»	Постоянно	Директор МБОУ СОШ №35 Кадырова Т.В.
10.	Взаимодействие со средствами массовой информации с целью информирования населения о принимаемых мерах по борьбе с коррупцией, правовое просвещение населения, в том числе через официальные представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и телефоны доверия, широкий доступ к информации о работе МБОУ СОШ №35 г.Шахты по обращениям граждан, о выявленных нарушениях, принятых мерах для их устранения, к информации о предписаниях надзорных органов МБОУ СОШ №35 г.Шахты о нарушениях действующего законодательства в сфере образования, принятых мерах	Постоянно	Директор МБОУ СОШ №35 Кадырова Т.В., зам.директор а по УВР Цыбина О.А., главный бухгалтер Сухова О.Н.
Раздел III. Деятельность МБОУ СОШ №35 г.Шахты по противодействию коррупции в период проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 годах			
11.	Направление в Департамент образования г.Шахты сведений о лицах, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в качестве членов ГЭК Ростовской области	До 28.04.2025 (для членов ГЭК)	Зам.директора по УВР Добринская Н.А.
12.	Направление в Департамент образования г.Шахты сведений о лицах, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в качестве членов ТЭК г.Шахты	До 25.04.2025	Зам.директора по УВР Добринская Н.А.
13.	Направление в Департамент образования г.Шахты предложений по составам временных коллективов пунктов проведения экзаменов в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (сведения о руководителях ППЭ, организаторах, ассистентах)	До 25.04.2025	Зам.директора по УВР Добринская Н.А.

14.	Направление в Департамент образования г.Шахты предложений по составам временных коллективов пунктов проведения экзаменов в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (сведения о руководителях ППЭ, организаторах, ассистентах)	До 28.04.2025	Зам.директора по УВР Добринская Н.А..
15.	Привлечение общественности к обеспечению общественного наблюдения за процедурами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (сведения об общественных наблюдателях)	До 25.04.2025	Зам.директора по УВР Добринская Н.А.
16.	Привлечение общественности к обеспечению общественного наблюдения за процедурами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (сведения об общественных наблюдателях)	Не позднее 3 рабочих дней до начала соответствующего экзамена	Зам.директора по УВР Добринская Н.А.
17.	Обеспечение мероприятий по организации видеонаблюдения в штабах и аудиториях пункта ОГЭ проведения экзаменов в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	До 01.04.2025	Директор МБОУ СОШ №35 Кадырова Т.В.
Раздел IV. Антикоррупционный мониторинг			
18.	Размещения в МБОУ СОШ №35 отчетов об использовании внебюджетных средств	Постоянно	Директор МБОУ СОШ №35 Кадырова Т.В. зам.директора по ХЧ Савельева М.А.
19.	Размещение на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №35 достоверной информации о порядке предоставления платных услуг.	Постоянно	Главный бухгалтер Сухова О.Н.
20.	Размещение на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №35 достоверной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий должностных лиц образовательной организации по привлечению дополнительных финансовых средств.	Постоянно	Главный бухгалтер Сухова О.Н.
21.	Размещение на официальном сайте МБОУ СОШ №35 информации о предписаниях надзорных органов в отношении МБОУ СОШ №35 о нарушениях действующего законодательства в сфере образования, принятых мерах	Постоянно	Главный бухгалтер Сухова О.Н.
22.	Включения в учебные планы (в	Постоянно	Зам.директо

	общеобразовательные предметы правовой направленности) МБОУ СОШ №35 на 2022-2023 учебные годы учебных модулей, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации, антикоррупционного просвещения средствами воспитательной работы		ра по УВР Цыбина О.А.
23.	Обеспечение работы автоматизированной информационной системы «Контингент обучающихся» Ростовской области – части единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам	Постоянно	Зам.директо ра по УВР Цыбина О.А.

